

# Lycéens de terminale

## La procédure de demande de bourse et/ou de logement

Le Dossier Social Etudiant (ou DSE) est la procédure unique de demande de bourse et de logement en résidence universitaire. Le Dossier Social Etudiant doit être constitué chaque année.

Vous devez faire votre demande par internet **entre le 15 janvier et le 31 mai 2016**, pour la rentrée universitaire suivante, avant même d'avoir le résultat de vos examens. Entre le 15 janvier et le 31 mai, c'est en vous connectant à [messervices.etudiant.gouv.fr](http://messervices.etudiant.gouv.fr), via le site de votre Crous, que vous pourrez procéder à la saisie de votre DSE.

**Attention !** Il est indispensable de remplir une demande de DSE sans tarder, et ce, même si vous n'avez pas tous les éléments d'appréciation de votre situation. Des modifications réglementaires peuvent intervenir ultérieurement.

Saisissez le DSE sur Internet, sur le site web du Crous de l'académie où vous faites actuellement vos études. Ce Crous (dit « d'origine ») remplit le rôle de guichet unique. Il est votre interlocuteur durant l'instruction de votre dossier, même si vous souhaitez étudier dans une autre académie.

Formulez vos vœux d'études dans les académies de votre choix. Au total, vous pouvez effectuer 4 vœux dans des académies différentes. Pendant la constitution du DSE, suivez attentivement les instructions données écran par écran (aides demandées, vœux d'études, renseignements vous concernant, etc.).

Pour votre demande de logement, vous avez accès à la liste de toutes les résidences universitaires situées à proximité du lieu d'études choisi. Une fiche descriptive précise le montant du loyer et des charges pour l'année en cours, ainsi que les éléments de confort disponibles.

**Attention !** Pour que votre dossier soit validé, il est important d'aller jusqu'au dernier écran. En cas de déconnexion imprévue, il vous faudra reprendre l'ensemble de la saisie depuis le début.

A la fin de votre saisie, un courriel de confirmation vous est envoyé.

Le dossier sera transmis par courrier électronique (en pièce jointe) à votre adresse courriel sous 48 heures.

### **Demande de logement :**

Le dossier doit être saisi chaque année à partir du 15 janvier jusqu'au 31 mai!

**Les demandes postérieures au 31 mai ne sont pas assurées de participer au tour d'affectation en logement de la mi-juin.**

## Faire sa demande de bourse et de logement – Pas à pas :

**Primo-arrivants :** Il est conseillé de faire d'abord votre inscription sur le site **APB (Admission Post-Bac)**. En effet, si vous vous connectez à [messervices.etudiant.gouv.fr](https://messervices.etudiant.gouv.fr) avec le courriel que vous avez indiqué dans APB, le PVE reprendra toutes vos données d'état civil. Cela vous évite donc une double saisie.

Après votre création dans APB, vous recevrez un mail de [messervices.etudiant.gouv.fr](https://messervices.etudiant.gouv.fr) pour vous notifier la création de votre compte sous [messervices.etudiant.gouv.fr](https://messervices.etudiant.gouv.fr).



1. Vous arrivez sur la page d'accueil de [messervices.etudiant.gouv.fr](https://messervices.etudiant.gouv.fr) :


Cliquez alors sur « connexion » :



- Indiquez votre identifiant qui est votre courriel et votre mot de passe puis cliquez sur « Connexion » :

**Si vous avez un compte APB :** Votre courriel identifiant est celui que vous avez défini dans APB (Admission Post-Bac).

Suivez-nous   [etudiant.gouv.fr](https://etudiant.gouv.fr)


**MesServices**.etudiant.gouv.fr

## IDENTIFIEZ-VOUS

### MON COMPTE

CNOUS - SP production - messervices

Courriel

Mot de passe

Connexion

[Mot de passe oublié ?](#)

**Vous disposez déjà d'un compte si:**

- vous aviez un compte sur portail-vie-etudiante.fr : Le Portail de la Vie Etudiante devient Messervice.etudiant.gouv.fr
- vous êtes inscrit sur APB (Admission-postbac) pour l'année scolaire en cours, et vous avez reçu un mail vous confirmant la création de votre compte messervices.etudiant.gouv.fr



**POUR VOUS CONNECTER POUR LA PREMIÈRE FOIS, UTILISEZ L'ADRESSE COURRIEL COMMUNIQUÉE À L'UN DE CES SERVICES ET RÉINITIALISEZ VOTRE MOT DE PASSE.**


Si vous disposez d'un compte sur le portail avec une adresse courriel à laquelle vous n'avez plus accès, merci d'utiliser le [formulaire de modification de votre ancien courriel](#).

Si vous ne disposez pas d'un compte sur le portail, merci de remplir le [formulaire d'inscription](#).

- Si le mot de passe ne fonctionne pas, vous pouvez le réinitialiser.

4. Si vous réinitialisez votre mot de passe, l'écran suivant apparaît. Rentrez votre courriel. Vous allez recevoir un mail vous demandant de cliquer sur un lien. Vous pourrez alors créer votre nouveau mot de passe.


Suivez-nous   [etudiant.gouv.fr](http://etudiant.gouv.fr) [Inscription](#) [Connexion](#)

 **MesServices**.etudiant.gouv.fr

**RÉINITIALISATION DU MOT DE PASSE**

Adresse courriel \*

[Envoyer >](#)

 Si vous disposez d'un compte sur le portail avec une adresse courriel à laquelle vous n'avez plus accès, merci d'utiliser [le formulaire de modification de votre ancienne adresse courriel](#).

ACCUEIL INSCRIPTION CONNEXION FAQ LIENS UTILES MENTIONS LÉGALES ASSISTANCE ETUDIANT.GOUV.FR

Copyright © 2015 Tous droits réservés.

5. Vous êtes connecté (votre nom apparaît en haut à droite) :

6. Vérifier/Modifier vos données dans « Mon Profil »

Suivez-nous   [etudiant.gouv.fr](http://etudiant.gouv.fr) [Mon Profil](#) [Déconnexion](#)

 **MesServices**.etudiant.gouv.fr

JULIE TARTEMPION  
NUMÉRO PROVISOIRE 14150000390

<b>DEMANDE DSE</b> BOURSE / LOGEMENT	<b>SUIVI DSE</b> BOURSE / LOGEMENT	<b>SIMULATEUR</b> CALCULEZ VOTRE BOURSE	<b>JOBAVIZ</b> LA CENTRALE DU JOB ÉTUDIANT	<b>CROUS FAVORI(S)</b>	<b>RENDEZ-VOUS</b> SERVICES ÉTUDIANTS
<b>LOKAVIZ</b> LA CENTRALE DU LOGEMENT ÉTUDIANT	<b>CLÉ</b> LA CAUTION LOCATIVE ÉTUDIANTE	<b>CITÉ'U</b> GÉREZ VOTRE LOGEMENT	<b>RETROUVEZ VOTRE CROUS SUR MOBILE</b>	<b>MONÉTIQUE</b>	<b>CARTE</b> RESTO'U ET RÉSIDENCES

7. Pour faire la demande de bourse et/ou de logement, cliquez sur « Demande DSE »

8. Cliquez sur « Commencer la saisie »



LIBERTÉ • ÉGALITÉ • FRATERNITÉ  
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

MINISTÈRE  
DE L'ÉDUCATION  
NATIONALE, DE  
L'ENSEIGNEMENT  
SUPÉRIEUR ET DE  
LA RECHERCHE

## Dossier social Étudiant

### Constitution du dossier social étudiant


Vous pouvez constituer votre dossier social étudiant : demande de bourse d'enseignement supérieur et/ou de logement en résidence universitaire. Pour saisir votre dossier, vous devez être en possession de :

- l'**avis fiscal 2015** concernant les revenus perçus en 2014 par votre famille (2015 en Nouvelle-Calédonie).
- D'une **carte bancaire** pour régler les frais de dossier par paiement électronique.

[> Commencer la saisie de votre dossier social étudiant](#)

[haut de page](#)

9. Cochez la case correspondant à votre situation scolaire et, si celle-ci correspond au premier cas, précisez votre académie d'inscription en 2015-2016. Puis, cliquez sur « Envoyer ».



LIBERTÉ • ÉGALITÉ • FRATERNITÉ  
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

MINISTÈRE  
DE L'ÉDUCATION  
NATIONALE, DE  
L'ENSEIGNEMENT  
SUPÉRIEUR ET DE  
LA RECHERCHE

## Dossier social Étudiant

Saisie du dossier social étudiant p. 3/11

### Scolarité actuelle

**Indiquez ci-dessous votre situation actuelle :**

Vous êtes scolarisé dans un établissement relevant du ministère de l'Éducation Nationale ou du ministère de l'Enseignement supérieur et de la Recherche. ☐

Sélectionnez l'académie de votre lieu d'étude actuel :

Vous êtes scolarisé dans un établissement relevant d'un autre ministère que celui de l'Éducation Nationale ou du ministère de l'Enseignement supérieur et de la Recherche (Culture, Agriculture, etc.) ☐

Vous êtes scolarisé à l'étranger. ☐

Vous n'êtes pas scolarisé. ☐

[haut de page](#)

10. Formulez votre 1er vœu en cliquant sur l'académie où vous souhaitez vous inscrire en 2016/2017



## Dossier social Étudiant

Saisie du dossier social étudiant

p. 5a/11

### Voeu n°1

Vous avez la possibilité de formuler de 1 à 4 vœux d'étude en France ou dans un pays du Conseil de l'Europe. Pour chacun d'eux, vous émettrez vos demandes d'aides.

Cliquez sur l'académie choisie :




ou sélectionnez un état membre du Conseil de l'Europe dans la liste ci-dessous :

-- Sélection --


Envoyer

[haut de page](#)

11. Si vous demandez une bourse, cochez « bourse » et, si vous souhaitez un logement CROUS, cochez « logement ». Vous pouvez cocher les deux en même temps ou un seul des 2.
12. Cochez ensuite la formation envisagée pour l'année 2016/2017, ainsi que l'année d'étude dans cette formation et cliquez sur « envoyer ».



MINISTÈRE  
DE L'ÉDUCATION  
NATIONALE, DE  
L'ENSEIGNEMENT  
SUPÉRIEUR ET DE  
LA RECHERCHE



## Dossier social Étudiant

p. 5b/11

**Voeu n°1 - Rennes**

**Type de demande :**

Indiquez dans le tableau ci-dessous le type de demande que vous souhaitez faire pour ce voeu :

<input type="checkbox"/> <b>Bourse</b> <small>Les établissements qui vous seront présentés ont tous des formations habilitées à recevoir des boursiers (sauf indication contraire portée à l'écran)</small>	<input type="checkbox"/> <b>Logement</b> <small>Les établissements qui vous seront présentés sont tous agréés par la Sécurité Sociale Etudiante</small>
--	--

> ?

**Cursus envisagé pour votre scolarité :**

Indiquez ci-dessous la formation ainsi que l'année préparée dans la liste déroulante associée.

**Post secondaire**

<input type="radio"/> Capacité en droit et post secondaire	
<input type="radio"/> Mise à niveau BTS	
<input type="radio"/> Formations sanitaires (Aide-soignant, ...)	Année : <input type="text"/>
<input type="radio"/> Formations sociales (Auxiliaire de Vie Sociale, ...)	Année : <input type="text"/>
<input type="radio"/> Classes préparatoires aux études supérieures (CPES)	Année : <input type="text"/>

**Supérieur conduisant à un niveau licence**

<input type="radio"/> BTS, BTSA	Année : <input type="text"/>
<input type="radio"/> DUT	Année : <input type="text"/>
<input type="radio"/> post BTS, post DUT (DNTS, ATS, ...)	

<input type="radio"/> Cursus licence	Année : <input type="text"/>
<input type="radio"/> Licence professionnelle	
<input type="radio"/> Formations comptables (DCG)	Année : <input type="text"/>
<input type="radio"/> Formations paramédicales	Année : <input type="text"/>
<input type="radio"/> Formations sociales hors BTS et DUT	Année : <input type="text"/>
<input type="radio"/> Diplômes écoles de commerce	Année : <input type="text"/>
<input type="radio"/> Arts et architecture	Année : <input type="text"/>
<input type="radio"/> Autres diplômes (Diplôme d'Université, certificats, ...)	Année : <input type="text"/>

**Supérieur conduisant à un niveau master**

<input type="radio"/> Cursus master	Année : <input type="text"/>
<input type="radio"/> Formation d'ingénieur	Année : <input type="text"/>
<input type="radio"/> IEP master	Année : <input type="text"/>
<input type="radio"/> Arts et architecture	Année : <input type="text"/>
<input type="radio"/> Master « Métiers de l'enseignement, de l'éducation et de la formation (MEEF) »	Année : <input type="text"/>
<input type="radio"/> Formations comptables (DSCG)	Année : <input type="text"/>
<input type="radio"/> Diplômes de santé (médecine, odontologie, pharmacie)	Année : <input type="text"/>
<input type="radio"/> Formations paramédicales	Année : <input type="text"/>
<input type="radio"/> Diplôme de vétérinaire	Année : <input type="text"/>
<input type="radio"/> Prépa. concours grande école (CPGE, ...)	Année : <input type="text"/>
<input type="radio"/> Ecole de commerce : HEC, ESSEC SupdeCo	Année : <input type="text"/>
<input type="radio"/> Autre prépa. concours : IFAG, CPAG, IEJ, PrepENA	Année : <input type="text"/>
<input type="radio"/> Autre : Diplôme d'Université, Certificat Mastère MBA	Année : <input type="text"/>

**Supérieur conduisant à un niveau doctorat et plus**

<input type="radio"/> Doctorat	Année : <input type="text"/>
--------------------------------	------------------------------

haut de page

### 13. Cliquez sur l'établissement souhaité.



MINISTÈRE  
DE L'ÉDUCATION  
NATIONALE, DE  
L'ENSEIGNEMENT  
SUPÉRIEUR ET DE  
LA RECHERCHE



## Dossier social Étudiant

Saisie du dossier social étudiant

p. 5c/11

### Voeu n°1 - Rennes

Cliquez sur l'établissement choisi :

Si l'établissement que vous cherchez n'apparaît pas :

- soit le cursus que vous avez choisi n'est pas offert par l'établissement,
- soit il n'est pas habilité à recevoir des boursiers relevant du Ministère de l'éducation nationale, de l'enseignement supérieur et de la recherche ou de la culture et communication. Si vous relevez d'un autre ministère, pour toute demande de logement revenez à la page précédente et choisissez la rubrique logement.



### Habilitation Enseignement supérieur

- [BREST UFR Sport et Ed Physique](#)
- [BREST Univ Médecine et Sces Santé](#)  
*Licence Sanitaire et Social*
- [BREST Univ. Lettres et Sces Humaine](#)
- [BREST Univ.Droit Sc.Eco et Gestion](#)
- [BREST Université Sciences Techno.](#)
- [LORIENT Sc. Sc. Ingénieur](#)
- [LORIENT Univ.Lettres Sc Humaines](#)
- [QUIMPER Ant Univ droit, sc.éco, AES](#)
- [QUIMPER Antenne Univ.Let.Sc.Soc](#)
- [RENNES Inst. Gestion Rennes](#)
- [RENNES Institut Catholique](#)
- [RENNES ISTIC UFR INFORM ELECTR](#)
- [RENNES Obs. Sciences Univers Rennes](#)
- [RENNES UFR S.T.A.P.S](#)
- [RENNES Univ Art Lettres Comm](#)
- [RENNES Univ. Droit et Science Polit](#)
- [RENNES Univ. Langues](#)
- [RENNES Univ. Philosophie](#)
- [RENNES Univ. Sciences Humaines](#)



14. Choisissez la résidence et le type de logement (chambre traditionnelle, chambre rénovée, T1, T1 bis, T2).



MINISTÈRE  
DE L'ÉDUCATION  
NATIONALE, DE  
L'ENSEIGNEMENT  
SUPÉRIEUR ET DE  
LA RECHERCHE

les Crous

## Dossier social Étudiant

Saisie du dossier social étudiant

p. 5d/11

### Voeu n°1 - Rennes

Cliquez sur le type de logement de la résidence choisie :

#### ALSACE RENNES

- [T1 1 personne / 356.02 €<sup>1</sup> / possibilité d'APL<sup>2</sup>](#)

Résidence comprenant des chambres rénovées (sanitaires individuels, cuisines collectives) et des studios.

Proche du campus Villejean (Médecine, pharmacie, dentaire, lettres, psychologie, sociologie) et des transports (Bus 4, 30, 52, 65, 68, 77, 78, 76, Rennes et environs; Métro station 'Villejean Université').

RU à proximité.

Le loyer indiqué est celui de janvier à août 2016.

Ce prix comprend l'accès internet à haut débit.



- [T2 2 personnes / 598.74 €<sup>1</sup> / possibilité d'APL<sup>2</sup>](#)

Résidence comprenant des chambres rénovées (sanitaires individuels, cuisines collectives) et des studios.

Proche du campus Villejean (Médecine, pharmacie, dentaire, lettres, psychologie, sociologie) et des transports (Bus 4, 30, 52, 65, 68, 77, 78, 76, Rennes et environs; Métro station 'Villejean Université').

RU à proximité.

Le loyer indiqué est celui de janvier à août 2016.

Ce prix comprend l'accès internet à haut débit.

- [T1 bis 2 personnes / 420.13 €<sup>1</sup> / possibilité d'APL<sup>2</sup>](#)

3 logements pour personnes à mobilité réduite.

Résidence comprenant des chambres rénovées (sanitaires individuels, cuisines collectives) et des studios.

Proche du campus Villejean (Médecine, pharmacie, dentaire, lettres, psychologie, sociologie) et des transports (Bus 4, 30, 52, 65, 68, 77, 78, 76, Rennes et environs; Métro station 'Villejean Université').

RU à proximité.

Le loyer indiqué est celui de janvier à août 2016.

Ce prix comprend l'accès internet à haut débit.

- [Chambre rénovée 1 personne / 239.63 €<sup>1</sup> / possibilité d'ALS<sup>3</sup>](#)

Résidence comprenant des chambres rénovées de 9 M2 (sanitaires individuels, cuisines collectives) et des studios.

Proche du campus Villejean (Médecine, pharmacie, dentaire, lettres, psychologie, sociologie) et des transports (Bus 4, 30, 52, 65, 68, 77, 78, 76, Rennes et environs; Métro station 'Villejean Université').

RU à proximité.

Le loyer indiqué est le loyer 2015-2016.

Ce prix comprend l'accès internet à haut débit.

Quelques chambres de 12 M2 existent dans la résidence (248.45€), à demander lors de votre installation.

#### BARBARA RENNES

- [T1 1 personne / 302.08 €<sup>1</sup> / possibilité d'APL<sup>2</sup>](#)

Résidence ouverte en septembre 2010, proche du campus de Villejean.

Bus 4 et 14.

5 logements pour personnes à mobilité réduite.



15. Le récapitulatif des vœux apparaît. Si vous souhaitez postuler dans d'autres établissements ou d'autres résidences, vous pouvez faire 3 autres vœux.  
Sinon, cliquez sur « clôturer la liste des vœux ».



LIBERTÉ • ÉGALITÉ • FRATERNITÉ  
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

MINISTÈRE  
DE L'ÉDUCATION  
NATIONALE, DE  
L'ENSEIGNEMENT  
SUPÉRIEUR ET DE  
LA RECHERCHE

## Dossier social Étudiant

Saisie du dossier social étudiant p. 6/11


### Récapitulatif des vœux

Action	N°	Académie	Bourse	Cursus	Etablissement	Logement
<input checked="" type="checkbox"/> modifier <input checked="" type="checkbox"/> supprimer	1	Rennes	Oui	LMD : Cursus licence 1ère année	RENNES UFR S.T.A.P.S	T1 à ALSACE RENNES

[> Faire un autre vœu](#)  
[> Clôturer la liste des vœux](#)

haut de page

16. Entrez le nombre de frères et sœurs à charge de vos parents (= présents sur l'avis fiscal), dont ceux étudiants dans l'enseignement supérieur. Puis cliquez sur « envoyer ».



LIBERTÉ • ÉGALITÉ • FRATERNITÉ  
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

MINISTÈRE  
DE L'ÉDUCATION  
NATIONALE, DE  
L'ENSEIGNEMENT  
SUPÉRIEUR ET DE  
LA RECHERCHE

## Dossier social Étudiant

Saisie du dossier social étudiant p. 7/11

### Situation à prendre en considération

Indiquez ci-dessous la situation à prendre en considération pour le calcul de vos droits :

Nombre d'enfants à la charge de vos parents, **vous excepté** :

0

Nombre d'enfants étudiant dans l'enseignement supérieur, **vous excepté** :

0

haut de page

17. Saisissez les montants de ressources présents sur les lignes « revenu brut global » et « revenu fiscal de référence » de l'avis fiscal de vos parents.  
Puis cochez la profession du chef de famille et cliquez sur « envoyer ».



## Dossier social Étudiant

Saisie du dossier social étudiant

p. 8/11

### Ressources et profession du chef de famille

#### Ressources de la famille :

Reportez-vous à l'avis fiscal 2015 concernant les revenus de 2014. Reportez le montant **en euros** qui figure en regard de la ligne ainsi libellée :

"REVENU BRUT GLOBAL" :

"REVENU FISCAL DE REFERENCE" :

Attention, si ces montants sont précédés du signe "-" (montant négatif), vous devez saisir ce signe.  
Exemple : -8075

#### Profession du chef de famille :

Sélectionnez ci-dessous la catégorie socio-professionnelle dont dépend la profession du chef de famille :

- Agriculteurs exploitants ☐
- Artisans, commerçants et chefs d'entreprise ☐
- Cadres et professions intellectuelles supérieures ☐
- Professions intermédiaires ☐
- Employés ☐
- Ouvriers ☐
- Retraités ☐
- Autres personnes sans activité professionnelle ☐
- Sans objet ☒

Envoyer

Annuler

[haut de page](#)

18. Votre état civil apparaît. Saisissez le code IBAN de votre compte bancaire et l'adresse de vos parents si elle n'est pas déjà remplie.



MINISTÈRE  
DE L'ÉDUCATION  
NATIONALE, DE  
L'ENSEIGNEMENT  
SUPÉRIEUR ET DE  
LA RECHERCHE



## Dossier social Étudiant

Saisie du dossier social étudiant

p. 9/11

### Etat civil et coordonnées

#### Etat civil selon votre profil PVE

Titre de civilité	Madame
Nom	Tartempion
Prénom	Julie
Date de naissance	01/01/1990
Situation familiale	Célibataire
Téléphone	0683186589
Courriel	dveille35@gmail.com

L'adresse électronique (courriel) permettra de vous adresser des courriels dans le cadre du traitement de votre dossier. **Il importe que cette adresse électronique soit opérationnelle de façon permanente.**

#### Coordonnées bancaires de l'étudiant

Code IBAN

☐ Je certifie être titulaire du compte bancaire français désigné par ces identifiants.

#### Adresse du domicile familial de l'étudiant

Les champs obligatoires sont indiqués par le caractère \*

Adresse * (Ex : 23 Rue/Av./Bvd Gambetta)	<input type="text" value="ufgyuFQjgcjkq"/>
Complément d'adresse (Batiment, Escalier ...)	<input type="text"/>
Code Postal *	<input type="text" value="35000"/>
Localité *	<input type="text" value="RENNES"/>
Pays *	<input type="text" value="France"/>

Envoyer

Annuler



19. Il vous est alors demandé de régler les frais de dossier. Cochez la case correspondant à votre choix, puis validez.

**MINISTÈRE  
DE L'ÉDUCATION  
NATIONALE, DE  
L'ENSEIGNEMENT  
SUPÉRIEUR ET DE  
LA RECHERCHE**

## Dossier social Étudiant

Saisie du dossier social étudiant p. 10/11

### Paielement

**Indiquez ci-dessous votre mode de paiement :**

Je réglerai les frais de dossier plus tard par chèque ☐

Je règle les frais de dossier par Carte Bancaire ☒

[haut de page](#)

20. Si vous choisissez le paiement par carte bancaire (conseillé), l'écran ci-dessous apparaît. Suivez les instructions de paiement.

#### INFORMATIONS SUR LA TRANSACTION

Identifiant du commerçant : 54194281  
Numéro de transaction : 050881  
Numéro de commande : 50881  
  
Montant : 6,00 EUR

#### PAIEMENT SÉCURISÉ

L'adresse de ce site de paiement préfixée par https indique que vous êtes sur un site sécurisé et que vous pouvez régler votre achat en toute tranquillité.

Numéro de carte :

Expire fin :  mois  année

Cryptogramme visuel de la carte :



21. Après la saisie du paiement, la page suivante apparaît (l'encadré en rouge n'apparaît que si le paiement par carte bleue a échoué) :



LIBERTÉ • ÉGALITÉ • FRATERNITÉ  
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

MINISTÈRE  
DE L'ÉDUCATION  
NATIONALE, DE  
L'ENSEIGNEMENT  
SUPÉRIEUR ET DE  
LA RECHERCHE

## Dossier social Étudiant

Saisie du dossier social étudiant p. 11/11

paiement des frais de gestion non effectué :

### Notez et conservez

**Votre numéro INE :**

Ce numéro INE sera à rappeler dans toute correspondance.

**1415D00039D**

Votre dossier social étudiant, au format PDF, vous sera envoyé sous 48 heures par courriel à l'adresse électronique que vous avez renseignée.

Vous devrez l'imprimer et :

1. Vérifier les informations que vous avez saisies, dater et signer ;
2. Joindre les pièces justificatives dont la liste figure sur le dossier ;
3. Expédier l'ensemble selon les modalités indiquées dans les notices qui vous seront jointes avec l'envoi de votre dossier.

**Attention :** il est de votre intérêt de retourner au plus vite votre dossier (un délai maximum de huit jours semble raisonnable).

**Tout dossier tardif et/ou incomplet entraine un retard dans l'attribution de la bourse et/ou d'un logement.**

Merci pour votre diligence.

Votre saisie est terminée, cliquez sur le bouton "Enregistrer".


**Enregistrer**

**haut de page**

22. Lorsque vous avez enregistré votre dossier, vous recevez le mail suivant :

### Confirmation de création de Dossier Social Etudiant

Boîte de réception x



noreply@crous-rennes.fr

À moi

Madame Tartempion

Vous venez d'effectuer la saisie en ligne de votre Dossier Social Etudiant sous le N° INE 1415D00039D, pour l'année 2016-2017.

LA SAISIE DE VOTRE DOSSIER EST CONFIRMÉE.

NB : Vous n'avez pas d'action supplémentaire à mener pour obtenir l'envoi du dossier électronique.

Dès réception du dossier, vous devrez le vérifier, le compléter avec les pièces demandées et le retourner au plus vite selon les modalités qui seront indiquées.

23. Votre dossier social étudiant au format PDF vous sera envoyé sous 48 heures par courriel à l'adresse électronique que vous avez renseignée.

## Dossier Social Etudiant

Boîte de réception x



noreply@crous-rennes.fr

21 janv. (Il y a 2 jours)



À moi

Madame Julie Tartempion,

Vous venez d'effectuer votre demande de bourse et/ou de logement en résidence universitaire.

Vous trouverez en pièce jointe votre dossier social étudiant 2016-2017, accompagné de documents explicatifs.

Vous devez imprimer votre dossier, le vérifier et le retourner dans les plus brefs délais, accompagné des pièces demandées, selon les modalités indiquées.

### 4 pièces jointes



Vous devez imprimer le dossier, le vérifier, le compléter avec les pièces demandées et le retourner **signé sous 8 jours, avec la fiche familiale remplie** selon les modalités qui seront indiquées.